

Allegato 1)

Domanda di partecipazione (se compilato a mano scrivere in stampatello)

Al Comune di Banchette
 Ufficio Personale
 Via Roma n. 59
 10010 – BANCHETTE (TO)

OGGETTO: Domanda di partecipazione alla procedura di mobilità esterna volontaria per la copertura, tramite passaggio diretto tra Amministrazioni diverse ex art. 30, D.Lsg. n. 165/2001 e ss.mm.ii. di n. 1 posti a tempo indeterminato e parziale 83,33% (30 ore), Cat. B3 giuridica, B3 Economica, profilo professionale “Operaio Specializzato”

Il/La sottoscritto/a _____

CHIEDE

di essere ammesso/a alla selezione di cui all'oggetto.

A tale scopo, **dichiara**, sotto la propria responsabilità, ai sensi del DPR. N. 445/2000 e successive mm. e ii:

a) cognome e nome _____
 di essere nato/a _____ il _____ C.F. _____

b) di essere residente a _____ Prov. _____
 Via _____ n. _____ cap _____
 Telefono _____ Cell. _____
 e-mail _____

c) di essere in servizio a tempo indeterminato, a tempo pieno, presso la seguente Pubblica Amministrazione _____, dal _____, con profilo professionale di _____, Cat. _____, dalla data del (indicare la data dalla quale è ricoperto il profilo professionale dichiarato) _____;

d) di essere dipendente pubblico con contratto di lavoro a tempo indeterminato dalla data del _____

e) di possedere il titolo di studio:

_____ conseguito presso _____ in data _____;

f) di essere in possesso della patente di cat. D e relativo CQC per il trasporto di persone;

g) di non aver riportato provvedimenti disciplinari né di avere provvedimenti disciplinari in corso;

h) di non aver subito condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso (in caso affermativo indicare le condanne riportate e/o procedimenti penali pendenti);

i) di essere in possesso dell'idoneità fisica all'espletamento delle mansioni da svolgere;

l) di essere in possesso del nulla osta rilasciato dal proprio Ente di appartenenza;

m) di accettare senza alcuna riserva tutte le disposizioni che disciplinano il presente avviso nonché le norme nello stesso richiamate e di accettare altresì lo stato giuridico ed economico del personale dipendente del Comune di Banchette risultanti dalle norme regolamentari in vigore e dalle modificazioni che potranno essere apportate in futuro.

Si allegano alla presente domanda di mobilità:

- fotocopia documento di riconoscimento;
- *curriculum vitae* professionale e formativo debitamente sottoscritto;
- nulla osta rilasciato dal proprio Ente di appartenenza.

Il/la sottoscritto/a chiede che ogni comunicazione relativa alla presente procedura di mobilità sia inviata al seguente indirizzo, impegnandosi a comunicare per iscritto eventuali variazioni successive ed esimando il Comune di Banchette da ogni responsabilità in caso di sua irreperibilità:

Nome e Cognome _____

Indirizzo _____

Cap _____ Città _____ Tel. _____

Cellulare _____ e-mail _____

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati nel rispetto del decreto legislativo n. 196/2003 e s.m.i., per gli adempimenti connessi alla procedura di mobilità volontaria in oggetto.

Data _____

FIRMA _____