FAC-SIMILE DI DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONCORSO PUBBLICO IN CARTA LIBERA

AL COMUNE DI BANCHETTE

 VIA ROMA N. 59

10010 – BANCHETTE (TO)

**Oggetto: Domanda di ammissione al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura, a tempo indeterminato e part time, 18 ore (50%) di n. 1 posto di “ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO” – Area Servizi Generali – CAT. C, POSIZIONE ECONOMICA C1**

Il/La sottoscritto/a …………..……………………………………………, visto il bando di concorso pubblico di cui all’oggetto,

**CHIEDE**

di essere ammesso/a a partecipare al concorso medesimo.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci di cui all’art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2000, dichiara sotto la propria personale responsabilità, quanto segue:

* + 1. Di chiamarsi (nome e cognome) …………………………………………………………………………..;
		2. Di essere nat… a ………………………………………..., Prov. …..……., il ……………………………....;
		3. Codice fiscale ;
		4. Di essere residente a ………………..………………, Prov. ……………, C.A.P.

……………, in Via ………………………….……….. n (Tel.

…………………….);

(*indicare – di seguito – la via, il numero civico, la città, il codice di avviamento postale, il numero di telefono, nonché il preciso recapito, se diverso dalla residenza*………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………...…

………………………………………………………………………………..);

* + 1. Di essere cittadin… italian… ovvero di Stato dell’Unione Europea (Nazione:

………………………………………………………………………………………) e di possedere tutti i requisiti di cui all’art. 3 del D.P.C.M. n. 174/1994 ovvero:

* + Di godere dei diritti civili e politiche anche nello Stato di appartenenza o di provenienza;
	+ Ovvero di non godere dei diritti civili e politici per i seguenti motivi:

………………………………………………………………………………;

* + Di essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
	+ Di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
		1. Di godere dei diritti politici e di essere iscritt… nelle liste elettorali del Comune di ……………………………………………………………………………………… ;

Oppure di non essere iscritto nelle liste elettorali per i seguenti motivi:

………………………..…………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………; Di essere in possesso della patente di guida di cat. “B”, rilasciata in data \_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_, nr. del documento ………………….., rilasciata da ……………………………………, data di scadenza ………………………

* + 1. Di non aver mai riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso oppure

□ di aver riportato le seguenti condanne penali ……….……………………………..……....................................................................;

□ di avere pendenti i seguenti procedimenti penali ………………………..…….…..…….........................................................................;

* + 1. Di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari (*solo per i candidati di sesso maschile nati entro l’anno 1985*):
* di aver prestato servizio di leva nel periodo dal ………... al …………; grado ricoperto ……………………………………………………………;
* di aver prestato regolare servizio sostitutivo di leva nel periodo dal ………… al …………… presso …………………………………………;
* di non aver adempiuto agli obblighi militari per i seguenti motivi:

……………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………..;

* + 1. Di essere fisicamente idoneo/a al servizio;
		2. Di non essere mai stat… destituit… o dispensat… dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione e di non essere mai stat…. dichiarat…. decadut…. da altro impiego presso una Pubblica Amministrazione per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ai sensi dell’art. 127, comma 1, lettera d), del D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3, ovvero di non essere stato licenziato per le medesime motivazioni (oppure precisare, di seguito, l’eventuale destituzione, licenziamento, dispensa o decadenza dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione:

…………………………………………………………………………………………);

* + 1. Di essere in possesso del Diploma di ……………………………………………

come richiesto dal Bando, conseguito nell’anno accademico

…………………………………………………………………………………… presso

………………………………………….………… con votazione ;

* + 1. Di avere/non avere\* titolo a fruire della riserva del bando di concorso, in quanto rientrante nella previsione ………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………. (\* *cancellare la parte che non interessa*);

* + 1. Che in caso di ammissione alla prova orale intende sostenere la prova di lingua

inglese;

* + 1. Di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza o precedenza, a parità di valutazione, previsti dal Bando di concorso in oggetto:

……………………………………………………………………………………………; ovvero:

* di non essere in possesso di alcuno dei titoli di preferenza o precedenza;
	+ 1. Di avere prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni come segue (*indicare l’Amministrazione c/o la quale è stato o è svolto il servizio, tipologia di contratto, se in posizione di ruolo o non di ruolo, periodo e durata: anni, mesi e giorni, settore/area di attività, profilo professionale e categoria di inquadramento*):………………………………………………………………………...

……………………………………………………………………………………………

……………………………………………………...…………………………………….

…………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………;

* + 1. (*da compilare esclusivamente per i portatori di handicap*) Di poter usufruire, ai sensi dell’art. 20 della Legge n. 109/2004, durante le prove:
1. dell’ausilio di ;
2. dei tempi aggiuntivi di ;
3. di essere affetto da invalidità uguale o superiore all’80% e, pertanto, non essere tenuto a sostenere la prova pre selettiva eventualmente prevista;

All’uopo, allega idonea certificazione medica rilasciata dalla commissione medica di cui all’art. 4, Legge cit.;

* + 1. Di essere consapevole della veridicità delle dichiarazioni contenute nella presente domanda di ammissione di partecipazione al concorso e di essere a conoscenza delle sanzioni penali di cui al D.P.R. n. 445/2000, in caso di false dichiarazioni;
		2. Di accettare incondizionatamente le condizioni previste dalle norme regolamentari dell’Ente, concernenti l’ordinamento degli uffici e dei servizi e le modalità di accesso agli impieghi e dal bando di concorso a cui si riferisce la presente domanda;
		3. Di essere informato che i dati personali e, eventualmente, sensibili, oggetto delle dichiarazioni contenute nella domanda di concorso, verranno trattati dal Comune di Banchette al solo scopo di permettere l’espletamento della procedura di concorso in oggetto, l’adozione di ogni provvedimento annesso e/o conseguente e la gestione del rapporto di lavoro che, eventualmente, si instaurerà;
		4. Che i documenti eventualmente allegati sono conformi agli originali, ai sensi dell’art. 19 del D.P.R. n. 445/2000;
		5. Di essere a conoscenza che l’Amministrazione Comunale potrà effettuare dei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (compreso *curriculum vitae*) ai sensi dell’art. 71 del D.P.R. n. 445/2000;
		6. di aver preso visione del bando di concorso;;
		7. Di essere informato che tutte le comunicazioni riguardanti il concorso saranno pubblicate all’Albo Pretorio e sul sito istituzionale del Comune di Banchette: [hhttps://www.comune.banchette.to.it/it-it/home](https://www.comune.collerettogiacosa.to.it/it-it/home) nella Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso. Senza alcuna ulteriore comunicazione. **Tali pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti**.

# Alla presente allega:

# □ Ricevuta di Euro 10,00, comprovante il versamento della tassa di concorso;

# □ *Curriculum vitae* formativo e professionale sottoscritto dal candidato sotto la propria personale responsabilità ai sensi e per gli effetti dell’art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445;

# □ Copia (o scansione nel caso di invio tramite PEC) del documento di identità o di riconoscimento, in corso di validità;

# □ Autocertificazione riportante i titoli di studio, di servizio e titoli vari posseduti dal candidato utili alla valutazione del punteggio;

# □ Fotocopia non autenticata della certificazione di equipollenza del titolo di studio redatta in lingua italiana e rilasciata dalla competente autorità (*esclusivamente per coloro che sono in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero*);

# □ Certificazione rilasciata da una competente struttura sanitaria attestante la necessità di usufruire dei tempi aggiuntivi nonché dei sussidi necessari (*esclusivamente per coloro che hanno dichiarato di essere portatori di handicap*);

# □ Un elenco in carta semplice dei documenti e dei titoli presentati datato e firmato dal concorrente.

# Il/La sottoscritt…. chiede, infine, che ogni comunicazione inerente il presente concorso gli venga effettuata al seguente indirizzo, impegnandosi a comunicare le eventuali variazioni e riconoscendo che il Comune non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario (indicare anche numero telefonico):

……………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………

…………………………, ……………………… (luogo) (data)

…...…………………………………………

(firma leggibile per esteso)

# SPAZIO RISERVATO ALL’UFFICIO:

modalità di identificazione:

tipo documento……………………….

N. :……………………………………..

rilasciato da ……………...…………...

il ………………………………………..

Data:

firma dipendente addetto: