



# COMUNE DI PRALI

## Città Metropolitana di Torino

Frazione Ghigo, 16 – 10060 PRALI – TO  
Tel. 0121/807513 – Fax 0121/806998  
e.mail: prali@ruparpiemonte.it

### PROVA C

#### 1) Il certificato di agibilità attesta:

- A. La conformità urbanistica dell'immobile
- B. Il valore catastale dell'edificio
- C. La sussistenza delle condizioni di sicurezza, igiene e salubrità

#### 2) Il Piano Regolatore Generale ha la funzione di:

- A. Autorizzare singoli interventi edilizi
- B. Disciplinare l'assetto del territorio comunale nel suo complesso
- C. Definire esclusivamente le norme edilizie

#### 3) L'abuso edilizio si configura quando:

- A. Si realizza un'opera conforme agli strumenti urbanistici
- B. Si presenta una SCIA
- C. Si esegue un intervento edilizio in assenza o difformità dal titolo abilitativo

#### 4) Il D.Lgs. 42/2004 è noto come:

- A. Testo unico urbanistico
- B. Codice dell'edilizia
- C. Codice dei beni culturali e del paesaggio

#### 5) Secondo il Codice dei beni culturali e del paesaggio, costituiscono beni culturali:

- A. Solo gli immobili di proprietà pubblica
- B. Solo le opere d'arte esposte nei musei
- C. Cose mobili e immobili di interesse artistico, storico o archeologico

#### 6) Qual è lo scopo principale dell'autorizzazione paesaggistica prevista nel D.Lgs. 42/2004 e regolata dal D.P.R. 31/2017?

- A. Permettere sempre ogni tipo di intervento
- B. Sostituire ogni titolo edilizio
- C. Verificare la compatibilità dell'intervento con il vincolo paesaggistico

#### 7) Il D.Lgs. 152/2006 è noto come:

- A. Codice dei beni culturali
- B. Testo unico dell'edilizia



# COMUNE DI PRALI

Città Metropolitana di Torino

Frazione Ghigo, 16 – 10060 PRALI – TO  
Tel. 0121/807513 – Fax 0121/806998  
e.mail: prali@ruparpiemonte.it

C. Testo Unico Ambientale

**8) Il D.Lgs. 152/2006 è strutturato in:**

- A. Tre parti
- B. Quattro parti
- C. Sei parti

**9) La Valutazione Ambientale Strategica (VAS) si applica a:**

- A. Singoli interventi edilizi
- B. Progetti infrastrutturali
- C. Piani e programmi che possono avere impatti significativi sull'ambiente

**10) La Parte Terza del D.Lgs. 152/2006 riguarda:**

- A. La qualità dell'aria
- B. La gestione dei rifiuti
- C. La tutela delle acque e la gestione delle risorse idriche

**11) La decisione finale della conferenza di servizi:**

- A non può essere presa fino a che tutti i soggetti partecipanti non abbiano espresso il proprio parere
- B sostituisce ad ogni effetto tutti gli atti di assenso richiesti ai soggetti coinvolti
- C necessita di essere certificata per poter avere efficacia

**12) I soggetti partecipanti al procedimento amministrativo:**

- A hanno diritto di prendere visione dei documenti nel rispetto delle norme sull'accesso e di presentare memorie
- B hanno solo diritto di visionare i documenti nel rispetto delle norme sull'accesso
- C non hanno diritti di partecipazione

**13) In assenza di diversa disposizione di legge o provvedimento, il termine di conclusione dei procedimenti amministrativi è di:**

- A sessanta giorni
- B novanta giorni
- C trenta giorni

**14) In un'istanza di accesso civico generalizzato (c.d. FOIA) è necessario possedere un interesse qualificato?**

- A sì, tranne che per le ordinanze sindacali
- B no, la richiesta può essere fatta da chiunque
- C sì, sempre

**15) Per “dato personale” si intende:**

- A qualsiasi informazione riferita a una persona giuridica
- B qualsiasi informazione riferita a una persona fisica identificata o identificabile
- C solo dati sensibili come salute o orientamento politico

**16) Negli Enti Locali, il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza è individuato, di norma:**

- A Nel Segretario Comunale.



# COMUNE DI PRALI

Città Metropolitana di Torino

Frazione Ghigo, 16 – 10060 PRALI – TO  
Tel. 0121/807513 – Fax 0121/806998  
e.mail: prali@ruparpiemonte.it

B In uno dei Dirigenti dell'Ente Locale, individuato nella figura con la retribuzione di posizione più elevata.  
C In un professionista esterno, il cui nominativo è indicato dall'ANAC.

**17) Con riferimento alla gestione del Bilancio l'accertamento dell'entrata:**

- A costituisce la prima fase di gestione dell'entrata
- B costituisce la seconda fase di gestione dell'entrata
- C costituisce la terza fase di gestione dell'entrata

**18) il visto di regolarità contabile attesta:**

- A la legittimità tecnica dell'atto
- B la copertura finanziaria della spesa
- C la regolarità amministrativa

**19) il programma triennale dei lavori pubblici è contenuto:**

- A nella sezione strategica del DUP
- B nella sezione operativa del DUP
- C nel bilancio di previsione

**20 - Affinché si possa configurare il reato di corruzione per l'esercizio della funzione, il pubblico ufficiale deve:**

- A indebitamente ricevere, solo per sé stesso, denaro o altra utilità
- B indebitamente ricevere, per sé o per un terzo, esclusivamente una somma di denaro
- C indebitamente ricevere, per sé o per un terzo, denaro o altra utilità

**21) Ai sensi dell'art. 50 del d.lgs. 36/2023 le stazioni appaltanti possono procedere all'affidamento diretto?**

- A) Sì, anche senza la consultazione di più operatori economici, per lavori di importo inferiore a 150.000,00 mila euro e per i servizi e forniture inferiore ai 140.000,00
- B) Sì, anche senza la consultazione di più operatori economici, per lavori di importo superiore a 150.000,00 mila euro e per i servizi e forniture superiore ai 140.000,00
- C) Sì, anche senza la consultazione di più operatori economici per lavori di importo inferiore a 5.000 mila euro e per i servizi e forniture di importo inferiore a 10.000,00 mila euro

**22) Ai sensi del d.lgs. 165/2001 una pubblica amministrazione prima di procedere ad emettere un provvedimento disciplinare deve contestare l'addebito al dipendente per iscritto e sentirlo a sua difesa. Quando NON si segue questa procedura:**

- A) nel caso in cui il provvedimento finale consiste nella sanzione del licenziamento
- B) di rimprovero verbale
- C) l'amministrazione è un ente locale e quindi in questo caso la contestazione non è mai scritta

**23) Quali sono gli elementi accidentali dell'atto amministrativo:**

- A) condizione, termine, onere e riserva
- B) soggetto, oggetto, destinatario, volontà, finalità e forma
- C) imperatività, esecutorietà, esecutività, tipicità, inoppugnabilità



# COMUNE DI PRALI

## Città Metropolitana di Torino

Frazione Ghigo, 16 – 10060 PRALI – TO  
Tel. 0121/807513 – Fax 0121/806998  
e.mail: prali@ruparpiemonte.it

**24) Ai sensi dell'art. 42 del d.lgs. 267/2000, il Consiglio Comunale:**

- A) è l'organo di indirizzo e controllo politico-amministrativo del Comune
- B) è l'organo responsabile dell'amministrazione del Comune
- C) collabora con il Sindaco nell'attuazione degli indirizzi generali di governo locale e riferisce annualmente a quest'ultimo sulla propria attività

**25) Indicare quale funzione, ai sensi dell'art. 50 del d.lgs. 267/2000, è svolta dal Sindaco come rappresentante dell'Amministrazione comunale:**

- A) Sovrintendere al funzionamento dei servizi e degli uffici e all'esecuzione degli atti
- B) Sovrintendere alla vigilanza su tutto quanto possa interessare la sicurezza e l'ordine pubblico, informandone preventivamente il prefetto
- C) Sovrintendere agli adempimenti demandatigli dalle leggi esclusivamente in materia elettorale

**26) Ai sensi del d.lgs. 33/2013 i dati, le informazioni, i documenti oggetto di pubblicazione obbligatoria, sono pubblicati per un periodo di:**

- A) 5 anni
- B) 30 anni
- C) 10 anni

**27) Il pubblico impiegato che commette il reato di false attestazioni o certificazioni di cui all'art. 55-quinquies del d.lgs. 165/2001 e s.m.i. è obbligato a risarcire il danno all'immagine subito dall'Amministrazione?**

- A) Sì, è obbligato
- B) Sì, salvo alcuni casi esclusi da norme speciali
- C) No, mai

**28) Ai sensi dell'art. 45 del d.lgs. 36/2023, le stazioni appaltanti e gli enti concedenti destinano risorse finanziarie per le funzioni tecniche svolte dal proprio personale in misura:**

- A) non superiore al 2% dell'importo dei lavori, dei servizi e delle forniture, posto a base delle procedure di affidamento
- B) non inferiore al 2% dell'importo dei lavori, dei servizi e delle forniture, posto a base delle procedure di affidamento



# COMUNE DI PRALI

## Città Metropolitana di Torino

Frazione Ghigo, 16 – 10060 PRALI – TO  
Tel. 0121/807513 – Fax 0121/806998  
e.mail: prali@ruparpiemonte.it

C) non superiore al 80% dell'importo dei lavori, dei servizi e delle forniture, posto a base delle procedure di affidamento

**29) Ai sensi dell'art. 48 del D.P.R. 445/2000 le dichiarazioni sostitutive di certificazioni sottoscritte dall'interessato che validità hanno:**

- A) 10 mesi
- B) la stessa validità temporale degli atti che sostituiscono
- C) 6 mesi

**30) Ai sensi dell'art. 5, comma 2, d.lgs. 33/2013 l'accesso civico consente:**

A) a chiunque il diritto di accedere ai dati e ai documenti detenuti dalle Pubbliche Amministrazioni, ulteriori rispetto a quelli oggetto di pubblicazione, nel rispetto dei limiti relativi alla tutela di interessi giuridicamente rilevanti secondo quanto previsto dall'articolo 5-bis

B) esclusivamente ai soggetti privati, compresi quelli portatori di interessi pubblici o diffusi, che abbiano un interesse diretto, concreto e attuale, corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata e collegata al documento al quale è chiesto l'accesso, il diritto di accedere ai dati e ai documenti detenuti dalle pubbliche amministrazioni

C) esclusivamente ai portatori di interessi pubblici o diffusi, che abbiano un interesse diretto, concreto e attuale, corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata e collegata al documento al quale è chiesto l'accesso, il diritto di accedere ai dati e ai documenti che le Pubbliche Amministrazioni detengono