

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni con decorrenza dal 21.02.2018



COMUNE DI PRALI

Provincia di TORINO

AREA 02

IL V. SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dr. SOLARO Graziano

DETERMINAZIONE N. 08 del 15/02/2018

OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICO PER SERVIZIO DI PULIZIA DELLA SEDE MUNICIPALE PER L'ANNO 2018 - CIG Z3A2253825

La sottoscritta RICHARD Silvana, Responsabile del Servizio 0108;

VISTA la necessità di provvedere all'affidamento del servizio di pulizia della sede municipale per l'anno 2018;

RITENUTO, quindi, di dover sollecitamente dar corso alle procedure per l'affidamento dei lavori in parola (la procedura di affidamento dell'appalto può essere svolta direttamente ed autonomamente da questa amministrazione comunale senza dover necessariamente ricorrere ad una centrale di committenza o ad un soggetto aggregatore in ragione del fatto che l'importo complessivo dell'appalto (I.V.A. esclusa) è inferiore alla soglia di €. 40.000,00 e che, per il combinato disposto dei commi 1 e 4 dell'art. 37 del D.Lgs. n. 50/2016, i Comuni non capoluogo di provincia possono autonomamente acquisire lavori pubblici di importo inferiore alla soglia di €. 150.000,00, I.V.A. esclusa, nel rispetto delle norme contenute nello stesso D.Lgs. n. 50/2016);

CONSIDERATO, inoltre, che in relazione a quanto ammesso dall'art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. n. 50/2016 (applicabile all'appalto in oggetto) nel presente appalto ricorrono i presupposti affinché i lavori possano essere affidati direttamente ad un operatore economico, da individuare da questa amministrazione aggiudicatrice nel rispetto del criterio di rotazione tra i potenziali diversi operatori economici presenti sul mercato e nel rispetto dei principi generali di aggiudicazione dei contratti pubblici previsti dall'art. 30, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016 (principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, nonché di pubblicità), in quanto sussistono le seguenti motivazioni tali da giustificare l'affidamento diretto del relativo contratto: economicità e tempestività della procedura di affidamento diretto;

DATO ATTO che si è provveduto a richiedere la disponibilità all'esecuzione del servizio in oggetto alla ditta ARTUS LUCETTA con sede in Prali, Frazione Ghigo n. 5 – P. I.V.A. 04466600014;

DATO ATTO che la ditta ARTUS LUCETTA con sede in Prali, Frazione Ghigo n. 5, con offerta del 15.02.2018 acclarata al protocollo di questo Comune al n. 618 del 15/02/2018, si è resa disponibile all'esecuzione del servizio di pulizia della sede municipale per un importo annuo pari ad € 6.200,00 I.V.A. esclusa, comprensivo del materiale;

DATO ATTO che lo Sportello Unico Previdenziale con DURC prot. INAIL_9714089 con scadenza validità in data 30/03/2018 ha comunicato che la ditta ARTUS LUCETTA con sede in Prali, Frazione Ghigo n. 5, risulta regolare ai fini del DURC;

RITENUTO pertanto di affidare alla ditta ARTUS LUCETTA con sede in Prali, Frazione Ghigo n. 5 il servizio di pulizia della sede municipale per l'anno 2018;

VISTO il D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i;

RICHIAMATO il Decreto Sindacale n. 07/2014 che individua i Responsabili delle Aree, delle posizioni organizzative e dei Servizi per il quinquennio 2014/2019;

Dato atto che con la sottoscrizione del presente atto il Responsabile attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. di affidare l'incarico per il servizio di pulizia della sede municipale per l'anno 2018 alla Ditta ARTUS LUCETTA con sede in Prali , Frazione Ghigo n. 5 – P. I.V.A. 04466600014, contro il corrispettivo annuo di € 6.200,00 più I.V.A, come da preventivo del 15.02.2018 acclarata al protocollo di questo Comune al n. 618 del 15/02/2018;
2. di imputare la spesa annua di € 7.564,000 al Codice di Bilancio 01.11-1.03.02.13.002 (Capitolo 1043/5) del redigendo Bilancio di Previsione 2018 – Gestione Competenza;
3. di dare atto che la liquidazione delle fatture non potrà essere superiore mensilmente ad 1/12 degli stanziamenti del secondo esercizio di bilancio di previsione deliberato per l'anno 2017.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to Silvana RICHARD

Con la sottoscrizione del presente atto il Responsabile del Servizio Finanziario attesta la regolarità contabile, ai sensi degli artt. 147 bis e 151 del D.Lgs. 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
f.to Silvana RICHARD